

BORANG PERMOHONAN PEKERJAAN

Jawatan yang dipohon: 1. _____

2. _____

A. Butir-butir peribadi

Nama Penuh (Huruf Besar)	
Alamat tetap	
No. Tel rumah	
No. Tel bimbit	
Alamat Emel	
No. Kad pengenalan	
No. Kad pengenalan lama (Jika ada)	
Jantina	
Tarikh lahir (hari/bulan/tahun) & umur	
Tempat lahir	
Bangsa	
Agama	
Status perkahwinan	
Bil. Tanggungan (Jika ada)	
Mengandung (Perempuan sahaja)	☐ Ya ☐ Tidak

Mempunyai lesen memandu	☐ Ya ☐ Tidak
Kelas lesen memandu	
Mempunyai kenderaan	☐ Ya ☐ Tidak
Jenis kenderaan yang dimiliki	
Jawatan sekarang (Jika masih bekerja)	
Gaji sekarang	RM
Gaji yang dipohon	RM

B. Pendidikan/Kelulusan

Kelulusan	Pangkat/CGPA	Tahun	Bidang	Gred Matapelajaran		Sekolah/IPTA/IPTS
SRP/PMR				BM		
				BI		
				Matematik		
SPM/SPMV				BM		
				BI		
				Matematik		
Sijil						
Diploma						
Ijazah						
Lain-lain						

C. Pengalaman Kerja

Jawatan	Syarikat	Tempoh		Gaji/Elaun terakhir yang diterima (RM)
		Dari	Hingga	

D. Kemahiran Komputer

Perisian Aplikasi	*Mahir	*Sederhana mahir	*Tidak mahir	*Tidak tahu
Microsoft Word				
Microsoft Excel				
Microsoft Access				
Microsoft Power Point				
Lain-lain				

E. Penguasaan Bahasa & Skill

Bahasa	*Fasih/lancar	*Sederhana	*Lemah
Pertuturan			
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
Penulisan			
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			

Apakah SATU skill yang ada pada anda yang boleh membantu anda untuk mendapatkan pekerjaan ini?

Nama: _____

No. K/P: _____

Alamat Tetap: _____

No. Telefon: _____ (R) _____ (H/P)

Hubungan dengan pemohon: _____

G. Pengesahan Permohon

Saya mengakui segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar. Sekiranya syarikat mendapati ada butir-butir yang dipalsukan, saya bersedia diambil sebarang tindakan.

Tandatangan pemohon: _____

Tarikh: _____

***Sila sertakan bersama:**

Salinan kad pengenalan

Catatan Penemuduga: